Projekt pn. „Centrum wsparcia społecznego w powiecie lęborskim”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)

Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+)

Działanie 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne

w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027)

okres realizacji: 01.11.2024-31.08.2029

umowa nr FEPM.05.17-IZ.00-0041/24-00

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

nr 39.FEP.CWS.2025

**OŚWIADCZENIE – osoby fizycznej**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

W odpowiedzi na:

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 39.FEP.CWS.2025**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** usługa – specjalistyczne wsparcie – terapia i konsultacje biofeedback dla dzieci i młodzieży  
umieszczonych w pieczy zastępczej z terenu powiatu lęborskiego w ramach projektu pn. „Centrum wsparcia społecznego  
w powiecie lęborskim” w ramach umowy nr FEPM.05.17-IZ.00-0041/24-00 współfinansowanej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).

W związku z przystąpieniem do realizacji zamówienia zapoznaje się z niżej wymieniona treścią i oświadczam:

**zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) informuję, że:**

1. Administratorem danych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku ul. Stefana Okrzei 15, 84-300 Lębork.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pomocą poczty elektronicznej pod adresem - [iod@pcprlebork.pl](mailto:iod@pcprlebork.pl).
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku gdy dojdzie do zawarcia umowy również w celu związanym z realizacją i rozliczeniem umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy państwowe i podmioty publiczne w ramach posiadanych uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Administrator danych osobowych, zgodnie z art. 6 Rozporządzenia RODO przetwarza dane osobowe, w przypadku, gdy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:
   * + 1. Osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
       2. Dane osobowe osób przystępujących do złożenia oferty będą przetwarzane przez administratora danych w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia procesu zamówienia, na podstawie wyrażonej zgody. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
       3. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
       4. Podanie danych osobowych w dokumentach ofertowych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie zlecenia;
       5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, pozyskanych w niniejszym procesie jest art. 221ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej i przetwarzane będą w celu oceny formalnej spełniania przez kandydatów wymogów zawartych w ogłoszeniu;
       6. Obiorcą pozyskanych, w niniejszym procesie danych osobowych będą członkowie komisji powołanej przez administratora danych w celu przeprowadzenia postępowania oraz pracownicy związani z obsługą m.in. kadrową jak również pracownicy upoważnionych do kontroli organów administracji publicznej;
       7. Pozyskane, w niniejszym procesie dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
       8. Pozyskane w niniejszym procesie dane osobowe  oferenta, który zostanie wyłoniony w procesie rozstrzygnięcia zamówienia zostaną dołączone do akt sprawy. Dokumenty aplikacyjne, które w procesie zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, przez okres 2 lat, a następnie przekazane do zakładowej składnicy akt.
       9. Każda osoba, która złoży dokumenty posiadać będzie prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, zmiany, ograniczenia przetwarzania o dane zbędne dla celu określonego w pkt 3, prawo do ich przenoszenia, usunięcia;
       10. Każdej osobie, która złoży dokumenty, przysługiwać będzie prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa dotyczące materii ochrony danych osobowych;
       11. Pozyskane, w niniejszym procesie dane osobowe *przetwarzane będą w sposób zautomatyzowany*w systemie informatycznym, z wyłączeniem podejmowania decyzji, wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób wpływające na kandydatów, opierających się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowaniu.
       12. Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.
6. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na usługi.
7. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Pana/Panią danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
8. prawo dostępu do swoich danych , na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO;
9. prawo do sprostowania swoich danych , na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO;
10. prawo do usunięcia swoich danych , na podstawie art. 17 Rozporządzenia RODO;
11. prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych , na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO;
12. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO;
13. prawo do przenoszenia swoich danych , na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO.
14. Dane osobowe mogą być przekazywane:
15. upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek
16. dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
17. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, w celu dostarczenia korespondencji;
18. W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit a Rozporządzenia RODO, tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.
19. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez jednostkę Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony danych Osobowych.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Poinformowano mnie o przysługującym mi prawie cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofanie zgody było tak łatwe jak jej wyrażenie Administrator zapewnia mi dostęp w swojej siedzibie do niniejszego formularza i umożliwia złożenie podpisu pod klauzulą „Cofam zgodę na przetwarzanie danych”.

Wyrażam dobrowolnie i świadomie zgodę na przetwarzanie przez Administratora **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku** z siedzibą: 84-300 Lębork, ul. Stefana Okrzei 15 **w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia procesu zamówienia i oświadczam, że zapoznałem się z klauzula informacyjną i potwierdzam ten fakt własnoręcznym podpisem pod klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych”.**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych**

Miejscowość i data: ....................................................................................................

***Podpis osoby fizycznej:***

**.................................................................................................................................................**